

शालादर्शन पोर्टल पर प्रारम्भिक शिक्षा के सभी कार्मिकों द्वारा अनिवार्यतः भरा जाने वाला "कार्मिक व्यक्तिगत विस्तृत विवरण प्रपत्र" (प्रपत्र-10)

1. कार्मिक का सेवा अभिलेखों के अनुसार विवरण-

कार्मिक का नाम	एम्प्लोई आई डी	
कार्मिक का गृह जिला	कार्मिक की जन्म तिथि	
कार्मिक का वर्तमान मूल पदनाम	मूल विषय	
कार्मिक का वर्तमान पदस्थापन (विद्यालय /कार्यालय) सेवापुस्तिका अनुसार	कार्मिक का वर्तमान विद्यालय//कार्यालय में पदस्थापन का प्रकार *	
मोबाईल नं.	आधार नम्बर	
वर्तमान पद पर इस विद्यालय/ कार्यालय में कार्यग्रहण तिथि	वर्तमान पद पर इस जिले में प्रथम कार्यग्रहण तिथि	
वर्तमान पद पर प्रथम कार्यग्रहण तिथि	कार्मिक की प्रा. शिक्षा विभाग में प्रथम कार्यग्रहण तिथि	
कार्मिक की राजकीय सेवा में आने की प्रथम कार्यग्रहण तिथि		

2. कार्मिक की अन्य व्यक्तिगत जानकारियां-

SI No	GPF No	CPF No	PRAN No	NPS No
पासपोर्ट नम्बर	भामाशाह परिवार संख्या		पेन नम्बर	
लिंग	<input type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female <input type="radio"/> Transgender	ई-मेल आईडी	रक्त समूह (ब्लड ग्रुप)	पिता का नाम
माता का नाम	वैवाहिक स्थिति	<input type="radio"/> Married <input type="radio"/> Single <input type="radio"/> Divorced <input type="radio"/> Widow	पति/ पत्नी का नाम	
पति/ पत्नी राजकीय सेवा में है तो सेवा प्रकार का चयन करें।	<input type="radio"/> Not Applicable <input type="radio"/> Central Govt. <input type="radio"/> Rajasthan Secretariat <input type="radio"/> Elementary Education <input type="radio"/> Secondary Education <input type="radio"/> Sanskrit Education <input type="radio"/> College Education <input type="radio"/> Rajasthan Govt.(Other than Secretariat/Elementary Education/Secondary Education/ Sanskrit Education/ College Education) <input type="radio"/> Serving Defense personnel			पति/पत्नी की एम्प्लोई आई-डी
जाति वर्ग	<input type="radio"/> GEN <input type="radio"/> SC <input type="radio"/> ST <input type="radio"/> OBC <input type="radio"/> SBC	धर्म	<input type="radio"/> हिंदू <input type="radio"/> जैन <input type="radio"/> सिक्ख <input type="radio"/> मुस्लिम <input type="radio"/> बौद्ध <input type="radio"/> ईसाई <input type="radio"/> पारसी <input type="radio"/> उपर्युक्त के अलावा अन्य	
विशेष योग्यजन(दिव्यांग) है तो उचित का चयन करें	<input type="radio"/> Not Applicable <input type="radio"/> Blindness <input type="radio"/> Low vision <input type="radio"/> Hearing/ Speech Impaired <input type="radio"/> Loco Motor Disable <input type="radio"/> Cerebral Palsy		संतान की संख्या कुल * -----	1/6/2002 से पूर्व 1/6/2002 को व पश्चात् वृद्धि
* दूसरे प्रसव में एक से अधिक संतान होने पर उसे एक इकाई ही माना जायेगा, पहली पत्नी /पति के निधन पर दूसरा विवाह करने की स्थिति में पहली पत्नी संतानों को एक इकाई माना जायेगा				
कार्मिक का स्थाई पता	गृह जिला	गृह राज्य	<input type="radio"/> राजस्थान <input type="radio"/> राजस्थान के अलावा	पिन कोड
कार्मिक के वर्तमान निवास का पता	वर्तमान निवास का जिला	वर्तमान निवास का राज्य	<input type="radio"/> राजस्थान <input type="radio"/> राजस्थान के अलावा	पिन कोड
कार्मिक अध्यापक(विशेष शिक्षा)/वरिष्ठ अध्यापक (विशेष शिक्षा) पर कार्यरत है तो	आर.सी.आई. का रजिस्ट्रेशन नम्बर		रजिस्ट्रेशन दिनांक	
शिक्षक सम्मान प्राप्त (शिक्षक दिवस के लिए चयनित)	<input type="checkbox"/> राष्ट्रीय <input type="checkbox"/> राज्यस्तरीय <input type="checkbox"/> संभाग स्तरीय <input type="checkbox"/> जिलास्तरीय <input type="checkbox"/> खण्डस्तरीय <input type="checkbox"/> अन्य <input type="checkbox"/> कोई नहीं			
अन्य सम्मान / प्रशंसा पत्र प्राप्त	<input type="checkbox"/> राष्ट्रीय <input type="checkbox"/> राज्यस्तरीय <input type="checkbox"/> संभाग स्तरीय <input type="checkbox"/> जिलास्तरीय <input type="checkbox"/> खण्डस्तरीय <input type="checkbox"/> अन्य <input type="checkbox"/> कोई नहीं			
खेल में राष्ट्रीय स्तर पर प्रथम, द्वितीय अथवा तृतीय पुरस्कार अथवा अंतर्राष्ट्रीय स्तर पर भागीदारी (भारतीय ओलम्पिक संघ द्वारा मान्यता प्राप्त खेल संघों द्वारा आयोजित प्रतियोगिता में)				<input type="radio"/> हाँ <input type="radio"/> नहीं
प्रभारी (सह शैक्षणिक गतिविधियाँ)	<input type="checkbox"/> स्काउट <input type="checkbox"/> गाइड <input type="checkbox"/> योगा <input type="checkbox"/> खेल-कूद <input type="checkbox"/> परीक्षा प्रभारी <input type="checkbox"/> MDM <input type="checkbox"/> प्रार्थना स्थली कार्यक्रम <input type="checkbox"/> सांस्कृतिक <input type="checkbox"/> बाल सभा <input type="checkbox"/> पुस्तकालय			
दो खेलों के नाम जिनमें विशेष योग्यता रखता है (शारीरिक शिक्षक के लिए अनिवार्य)	प्रथम	द्वितीय		
किसी भी प्रकार का न्यायिक प्रकरण विचाराधीन	<input type="radio"/> हाँ <input type="radio"/> नहीं	न्यायिक प्रकरण दण्डित	<input type="radio"/> हाँ <input type="radio"/> नहीं	दंड की दिनांक
किसी भी प्रकार की विभागीय जाँच में विचाराधीन	<input type="radio"/> हाँ <input type="radio"/> नहीं	विभागीय जाँच दण्डित	<input type="radio"/> हाँ <input type="radio"/> नहीं	दंड की दिनांक

*पदस्थापन का प्रकार

क्र. सं.	पदस्थापन का प्रकार	क्र. सं.	पदस्थापन का प्रकार	क्र. सं.	पदस्थापन का प्रकार	क्र. सं.	पदस्थापन का प्रकार
1	सीधी भर्ती द्वारा पदस्थापन	2	समायोजन द्वारा पदस्थापन	3	स्टाफिंग पैटर्न के नियमानुसार पद या विषय के विरुद्ध पदस्थापन	4	पदोन्नति से पदस्थापन
5	स्थानान्तरण द्वारा पदस्थापित	6	अनुकम्पा नियुक्ति	7	स्टाफिंग पैटर्न/समायोजन के नियमों के विपरित पद या विषय के विरुद्ध (प्रा. शि.निदे. की अनुमति से) पदस्थापन	8	अन्य

कार्मिक के हस्ताक्षर

संस्था प्रधान के हस्ताक्षर

3. शैक्षणिक योग्यता (इंटीग्रेटेड कोर्स सहित)-

कार्मिक का नाम व एम्प्लोई आईडी

सभी प्रविष्टियों का इंड्राज अंग्रेजी में ही करें।

क्र. सं.	परीक्षा का स्तर	परीक्षा का नाम	प्रकार	बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम	बोर्ड/विश्वविद्यालय का राज्य (Rajasthan/ Other Than Raj.)	रोल नंबर	उत्तीर्ण करने का दिनांक	ऐच्छिक विषय- 1	ऐच्छिक विषय- 2	ऐच्छिक विषय- 3	ऐच्छिक विषय- 4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Secondary/ SSC										
2	10+2										
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											

नोट- 1- शैक्षणिक योग्यता (इंटीग्रेटेड कोर्स सहित) भरने हेतु उचित लेवल का चयन करे तथा जिस लेवल का इंड्राज करना है, उस स्तर (लाइन) के अनुसार तीनों कॉलम का इंड्राज करें।

क्र.सं.	कॉलम 2 (Exam Level) के लिए ऑप्शन	कॉलम 3 (Name of Exam) के लिए ऑप्शन	कॉलम 4 (TYPE) के लिए ऑप्शन
1	Below Secondary/ Secondary/ SSC	Secondary/ Praveshika/8th/ 5th/Sakshar	Regular/ Ex. Student/ Private/ Correspondence
2	Sr. Secondary (10+2)/Hr. Secondary	Sr.Sec.(Arts)/ Sr.Sec.(Comm.)/ Sr.Sec.(Sci.)/ Sr.Sec. (Agri.)/ Varishth Upadhyay/ Hr. Sec. (Arts) / Hr. Sec. (Comm)/ Hr. Sec. (Sci) / Hr. Sec. (Agri.)/Additional	Regular/ Ex. Student/ Private/ Correspondence
3	Graduation	B.A./B.Sc./B.Com./Shastri/Additional Graduation/ B.A.(Fine Arts)/B.Tech. or B.E / B.A. & B.Ed. (Integrated)/ B.Sc. & B.Ed. (Integrated)/ B.Com. & B.Ed. (Integrated)/ B.Tech. or B.E.(Integrated)/BCA/BBA/ other	Regular(Pass Course)/ Regular(Honors)/ Ex. Student (Pass Course)/ Ex. Student (Honors)/ Private/ Correspondence
4	Post Graduation	M.A./M.Sc./ M.Com/ M.A. (Fine Arts)/ Acharya/ Sanyuktacharya (5 yrs) / M.A. (Integrated) / M.Sc. (Integrated)/M.Sc.(IT)/ M.Sc.(CS)/other	Regular/ Ex. Student/Private/ Correspondence
5	After Post Graduation	M.Phil./Ph.d./ D.Lit.	Regular/ Correspondence

- 2- एक लाइन में एक ही परीक्षा का इंड्राज करें। 3. एक स्तर की एक से ज्यादा योग्यता होने पर प्रत्येक योग्यता के लिये अलग-अलग लाइन (एक लाइन में एक ही योग्यता) का प्रयोग करें।
- 4- यदि किसी ने अतिरिक्त विषय (Additional Subject) से परीक्षा उत्तीर्ण (मुख्य परीक्षा के अलावा) की है तो उसका इंड्राज अलग से कॉलम 3 में Additional सलेक्ट करते हुए करें। किंतु यदि किसी ने अतिरिक्त विषय, मुख्य परीक्षा के साथ उत्तीर्ण की है तो उसे चतुर्थ ऐच्छिक विषय के रूप में भरें।
- 5- किसी कार्मिक की अधिकतम योग्यता सेकण्डरी या अधिक होने पर सेकण्डरी से नीचे का इंड्राज नहीं करें।
- 6- कॉलम 6 में Rajasthan या Other than Rajasthan में से एक का प्रयोग करें। 7- कॉलम 7 में रोल नंबर एवं कॉलम 8 में परीक्षा परिणाम की दिनांक कार्मिक की अंक तालिका देखकर ही इंड्राज करें।
- 8- कॉलम 9-12 में ऐच्छिक विषय ही प्रविष्ट करने हैं | अनिवार्य विषयों का इंड्राज नहीं करें। 9- 10 से अधिक योग्यता होने पर इस पेज की फोटो प्रति कराकर अन्य पेज में क्रम संख्या 11 का प्रयोग करते हुए इंड्राज करें।

कार्मिक के हस्ताक्षर

संस्था प्रधान के हस्ताक्षर

4. प्रशैक्षणिक योग्यता-

कार्मिक का नाम व एम्प्लोई आईडी

सभी प्रविष्टियों का इंड्राज अंग्रेजी में ही करें।

क्र. सं.	परीक्षा का स्तर	परीक्षा का नाम	प्रकार	बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम	बोर्ड/विश्वविद्यालय का राज्य (Rajasthan/ Other Than Raj.)	रोल नंबर	उत्तीर्ण करने का दिनांक	ऐच्छिक विषय-1	ऐच्छिक विषय-2	ऐच्छिक विषय-3	ऐच्छिक विषय-4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											

नोट- 1- प्रशैक्षणिक योग्यता भरने हेतु उचित लेवल को सलेक्ट करे तथा जिस लेवल का इंड्राज करना है, उस स्तर (लाइन) के अनुसार तीनों कालम का इंड्राज करें।

क्र.सं.	कॉलम 2 (Exam Level) के लिए ऑप्शन	कॉलम 3 (Name of Exam) के लिए ऑप्शन	कॉलम 4 (TYPE) के लिए ऑप्शन
S. No.	Exam Level	Examination Name	TYPE
1	Below Graduation	B.S.T.C./S.T.C./ N.T.T./C.P.Ed.	Regular/ Correspondence
2	Graduation	B.Ed./Shiksha Shastri/ B.Ed. (Spl.Edu.)/ B.P.Ed./	Regular/ Correspondence
3	Post Graduation	M.Ed./ M. A. (Edu.)/ Shiksha Acharya / MCA/MBA/	Regular/ Correspondence
4	After Post Graduation	M.Phil./Ph.d./ D.Lit.	Regular/ Correspondence
5	Diploma/ PG Diploma/ Certificate	D.P.Ed./D.El.Ed./ ADCA/ PGDCA/ Dip (Spl.Edu. 2yrs) /RSCIT/	Regular/ Correspondence
6	Fellowships/ Eligibility Test	NET/SLAT/JRF/RTET/REET	Regular
7	Other	Other	Regular/ Correspondence

2- एक लाइन में एक ही परीक्षा का इंड्राज करें।

3- एक स्तर की एक से ज्यादा योग्यता होने पर प्रत्येक योग्यता के लिये अलग-अलग लाइन का प्रयोग करें।

4- कॉलम 6 में Rajasthan या Other than Rajasthan में से एक का प्रयोग करें।

5- कॉलम 7 में रोल नंबर एवं कॉलम 8 में परीक्षा परिणाम की दिनांक कार्मिक की अंक तालिका देखकर ही इंड्राज करें।

6- कॉलम 9-12 में ऐच्छिक विषय ही प्रविष्ट करने हैं | अनिवार्य विषयों का इंड्राज नहीं करें। 7- 10 से अधिक योग्यता होने पर इस पेज की फोटो प्रति कराकर अन्य पेज में क्रम संख्या 11 का प्रयोग करते हुए इंड्राज करें।

कार्मिक के हस्ताक्षर

संस्था प्रधान के हस्ताक्षर

कार्मिक का नाम व एम्प्लोई आईडी

सभी प्रविष्टियों का इंड्राज अंग्रेजी में ही करें।

5. कार्मिक का सेवा विवरण सेवापुस्तिका के अनुसार (प्रथम लाईन में वर्तमान संस्था में वर्तमान पद का विवरण लिखें)-

क्रम	कार्यग्रहण तिथि से	कार्यग्रहण समय (मध्याह्न पूर्व/ मध्याह्न पश्चात)	कार्यमुक्ति तिथि तक	कार्यमुक्ति समय (मध्याह्न पूर्व/ मध्याह्न पश्चात)	जिला	ब्लॉक	विद्यालय/ कार्यालय का प्रकार (नीचे लिखे आश्रान में से भरें)	विद्यालय/ कार्यालय का नाम व स्थान	ग्राम पंचायत / शहरी क्षेत्र (न.पा./ न.प. /न.निगम) का नाम	राजस्व ग्राम का नाम/ शहरी क्षेत्र के लिए वार्ड नम्बर	मूल पद	मूल विषय	विद्यालय का स्वीकृत पद जिस पर कार्यरत है	विद्यालय का स्वीकृत विषय जिस पर कार्यरत है	ग्रामीण / शहरी	पदस्थापन का प्रकार (नीचे लिखे आश्रान में से भरें)	आदेश क्रमांक व तिथि	मेरिट क्रमांक (केवल सीधी भर्ती हेतु) / वरिष्ठता क्रमांक एवं वर्ष (पदोन्नति हेतु)	संवर्ग GEN/ SC/ST/ OBC/ SBC/ EX-SER	यदि सीधी भर्ती से नियुक्ति है तो स्थाई करण एवं वेतन नियमितीकरण का विवरण			
																				स्थाई - करण तिथि	स्थाई करण आदेश क्रमांक व तिथि	वेतन नियमितीकरण तिथि	वेतन नियमितीकरण आदेश क्रमांक व तिथि
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1			Till Date																				
2																							
3																							
4																							
5																							
6																							
7																							

नोट :- जिन विद्यालयों के परिसीमन क्षेत्र (नगरपालिका अथवा पंचायत) में परिवर्तन हुआ हो, ऐसे विद्यालयों के ग्रामीण क्षेत्र / शहरी क्षेत्र की पूर्ति करते हुए ध्यान रखे कि विद्यालय वर्तमान में जिस क्षेत्र (ग्रामीण / शहरी) में है उसी का अंकन करे।

विद्यालय/कार्यालय का प्रकार हेतु आश्रान (कालम नम्बर 8 के लिये) :

GHSS (राउमावि)	GGHSS (राबाउमावि)	GSS (रामावि)	GGSS (राबामावि)	SSA (एस.एस.ए.)	ShikshaKarmi School (शिक्षाकर्मी वि.)	Ele.Edu.Offices (प्रार.शि.निदेशालय)	
GUPS (राउप्रावि)	GGUPS (राबाउप्रावि)	GPS (राप्रावि)	GGPS (राबाप्रावि)	RMSA (आर.एस.एस.ए.)	DEEO(Ele)	DEEO(Sec)	Sec.Edu.Offices (माध्य.शि.वि. के कार्यालय)
BEEO(Ele)	ADPC कार्यालय	DIET	SIERT	DD(Ele)	DD(Sec)	Other Dept.Offices (अन्य विभाग के कार्यालय)	

पद स्थापन का प्रकार हेतु आश्रान (कालम नम्बर 17 के लिये) :

सीधी भर्ती -RPSC	सीधी भर्ती -Zila Parishad	Review Revision	पदोन्नति	RVRES (Raj. Voluntary Rural Edu. Ser.)	प्रतिनियुक्ति	अनुकम्पा	पातेय वेतन
स्थानान्तरण	Transfer against post	APO	निलंबन	APO या निलंबन पश्चात पदस्थापन	पदानवत	ऐडहोक	अवैतनिक अवकाश
सीधी भर्ती -Non-RPSC		समायोजन					

कार्मिक के हस्ताक्षर

संस्था प्रधान के हस्ताक्षर

6. पदोन्नति विवरण-

कार्मिक का नाम व एम्प्लोई आईडी

सभी प्रविष्टियों का इंड्राज अंग्रेजी में ही करें।

क्या कार्मिक पदोन्नति की योग्यता रखता है ?		<input type="radio"/> हाँ	<input type="radio"/> नहीं	यदि हाँ तो जिस पद पर पदोन्नति की योग्यता रखता है उस पद का नाम							
क्रम संख्या	पदोन्नति हेतु पद जिनकी कार्मिक योग्यता रखता है	पदोन्नति हेतु विषय जिनकी कार्मिक योग्यता रखता है (लागू हो तो)	पदोन्नति विषय के लिये विभागीय वरिष्ठता का निर्धारण हो चुका है	यदि हाँ तो पदोन्नति पद के लिये विभागीय मिश्रित वरिष्ठता का विवरण (जो लागू हो)							
				जिला स्तर		संभाग स्तर		राज्य स्तर			
				वर्ष	क्रमांक	वर्ष	क्रमांक	वर्ष	क्रमांक		
1.			<input type="radio"/> हाँ <input type="radio"/> नहीं								
2.											

नोट :- पदोन्नति हेतु पद जिनकी कार्मिक योग्यता रखता है में 1. Senior Teacher 2. Lecture 3. Head master (Secondary Education) 4. Senior PTI पदों का ही चयन करें।

क्या कार्मिक द्वारा कभी पदोन्नति का परित्याग किया गया है? हाँ नहीं यदि हाँ तो तो विवरण भरें

क्रम	पदोन्नति वर्ष	पदोन्नति पद जिसका परित्याग किया है	पदोन्नति विषय जिसका परित्याग किया है
1			
2			

7. ACP विवरण-

क्रम संख्या	ACP विवरण	ACP देय दिनांक	ACP प्राप्ति की स्थिति (हाँ/नहीं)
1	प्रथम ACP		
2	द्वितीय ACP		
3	तृतीय ACP		

8. कार्मिक की 6 D चयन की स्थिति का विवरण-कार्मिक की 6 D चयन की स्थिति- 6 D चयनित 6 D चयनित नहीं यदि 6 D चयनित है तो विवरण भरें

6 D में चयन का आदेश क्रमांक		6 D में चयन की दिनांक	
-----------------------------	--	-----------------------	--

9. कार्मिक वेतन संबंधित विवरण-

वेतन आयोग		पे स्केल / बैंड	
मूल वेतन		ग्रेड पे	
आगामी वेतन वृद्धि दिनांक			

10. कार्मिक बैंक खाता विवरण-

IFSC कोड		MICR कोड	
बैंक का नाम		बैंक शाखा का नाम	
खाता संख्या			

कार्मिक के हस्ताक्षर

संस्था प्रधान के हस्ताक्षर

कार्मिक का नाम व एम्प्लोई आईडी

सभी प्रविष्टियों का इंड्राज अंग्रेजी में ही करें।

11. शिक्षा विभाग में प्रथम नियुक्ति तिथि से अब तक जिन प्रशिक्षण/ कार्यशालाओं में, जिस भूमिका में भाग लिया है, उसका विवरण—

नोट: नीचे कॉलम संख्या 5 एवं 7 में 1, 2, 3, 4 एवं 5 में से कोई एक कोड भरें-

कॉलम संख्या 5 के लिए: शिक्षक = 1, प्रधानाध्यापक = 2, प्रशिक्षक = 3, सामग्री निर्माणकर्ता = 4

कॉलम संख्या 7 के लिए: डाईट = 1, एसएसए = 2, एसआईईआरटी = 3, गैर सरकारी संगठन/अन्य = 4 भरे।

1	2	3	4	5	6	7	8
क्र. स.	प्रशिक्षण/कार्यशाला का नाम	प्रशिक्षण/ कार्यशाला की आरंभ दिनांक	प्रशिक्षण/ कार्यशाला की अवधि	प्रशिक्षण में भूमिका	प्रशिक्षण/कार्यशाला का मुख्य बिंदू (उच्च प्राथमिक कक्षाओं के लिए विषय भी लिखें)	प्रशिक्षण/ कार्यशाला आयोजनकर्ता	प्रशिक्षण की उपयोगिता /गुणवत्ता एवं उपादेयता की ग्रेडिंग
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

आवश्यकता होने पर पृथक से शीट संलग्न करें।

कार्मिक के हस्ताक्षर

संस्था प्रधान के हस्ताक्षर